ACTA No. 4145.030.9.37.311	FECHA:	14/jul/2022
	HORA INICIAL:	8:00 am
	HORA FINAL:	10:00 am
OBJETIVO: Realizar entrenamiento al grupo de participación social sesión 1 y 2 del módulo de las TIC	LUGAR: Presencial Oficina de Participación Social SDS	

ASISTENTES: Omaira Moreno Romero – Contratista, Liliana Cortez Orbes – Contratista, Gloria Henao – Contratista, . Ver listado de asistencia

AUSENTES: N/A

INVITADO: N/A

ORDEN DEL DÍA:

1. Presentación general del módulo de las TIC
2. Revisión de las sesiones 1 y 2 , presentaciones, guías, observaciones propuestas y ajustes.

DESARROLLO:

1. Presentación general del módulo de las TIC

Se dio inicio a la sesión donde las ´profesionales a cargo de la elaboración del módulo hicieron una presentación general del mismo, presentando a los asistentes el objetivo general y el desarrollo propuesto para cada una de las sesiones.

Como objetivo general del modulo manifestaron que este iba encaminado a Fortalecer las capacidades de los actores comunitarios frente a la participación, uso y apropiación de las TIC.

En cuanto a la construcción de las sesiones las profesionales expresaron que revisada la información y la temática a abordar se habían elaborado 4 sesiones con una duración de 1:30 minutos cada una. Como documentos de apoyo para la construcción se habían tomado como referencia la ley 1341 del 2009, la PPSS y la página del Ministerio.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.

Seguido de esto presentaron los contenidos de cada sesión desarrollos en las guías especificando que en cada una se había seguido un hilo conductor hasta llegar a la sesión final.
1.Normatividad y elementos de las TIC
2. Corresponsabilidad institucional
3. Participación social y uso de las TIC
4. Control social y el uso de las TIC.

Después de revisado el contenido se presentaron los objetivos específicos de cada sesión definiendo que :

Objetivos: sesión 1
-Conocer la normatividad que regula el uso de las TIC
-Identificar los conceptos y elementos básicos del uso de las TIC.
Contenido de la sesión:
Normatividad de los tics Ley 1341 del 2009
Conceptos básicos de las TIC
Características de las TIC.

Objetivos: sesión 2
-Identificar cuales son las funciones del estado en cuanto al uso de las TIC.
-Reconocer los deberes que a garantizar el Ministerio de las TIC.
Contenido de la sesión:
Deberes del Estado en el uso de las TIC
Objetivos , deberes y funciones del Ministerio de las TIC

2. Revisión de las sesiones 1 y 2 , presentaciones y guías.
   Se hizo la presentación de la sesión 1 donde se reviso el desarrollo de la agenda y se hicieron ajustes frente:
   - Mas didáctica la presentación de los conceptos.
   - Evitar utilizar tanta letra en la presentación de power point.
   - Que en el desarrollo de la sesión se lograra ejemplificar los conceptos con situaciones de la vida cotidiana con el fin de que a los participantes le quedaran claros los concetos presentados.
   - Dentro de las ventajas de las TIC incluir , que permite fortalecer la relación entre la ciudadanía y la institucionalidad.
   - Hacer ajustes frente a las preguntas del pre- test , donde vayan mas dirigidas a saber si la comunidad realmente conoce que son las TIC y el uso que le dan a las mismas.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.

- Revisar el informe de línea de base de las TIC realizado por el grupo de participación social en el 2019.

En la presentación de la sesión 2 se hicieron observaciones y ajustes frente:

- Contenido de la sesión, dirigido mas a conocer que es el acceso, uso y apropiación de las TIC.
- Enfatizar en los deberes del estado para garantizar el uso, acceso y apropiación de las TIC.
- Hacer el desarrollo de la sesión de manera dinámica con el fin de que los participantes puedan entender la información presentada y analizarla a la luz de los derechos deberes de acceso a la información.

Después de revisada la estructura y contenido de las guías y presentaciones de las sesiones 1 y 2 se dio por terminada la reunión y quedo como compromiso hacer los ajustes correspondientes para iniciar con la aplicación del modulo en los grupos identificados en las diferentes comunas.

OBSERVACIONES GENERALES: (Propuestas, Cambios y/o Adiciones)

TAREAS Y COMPROMISOS ESTABLECIDOS EN ESTA REUNION		
QUÉ HACER	RESPONSABLE	FECHA COMPROMISO
Elaborar Acta	Omaira Moreno Romero	17/jul/2022
Ajustes al acta	Los asistentes	21/jul/2022
Revisar las sesiones y realizar los ajustes propuestos en la reunión.	Biviana Rojas – Omaira Moreno	26/jul/2022

Firmas (responsables)

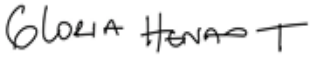
Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.



OMAIRA MORENO ROMERO
Contratista
Secretaria Distrital de Salud



BIVIANA ROJAS ESCOBAR
Contratista
Secretaria Distrital de Salud

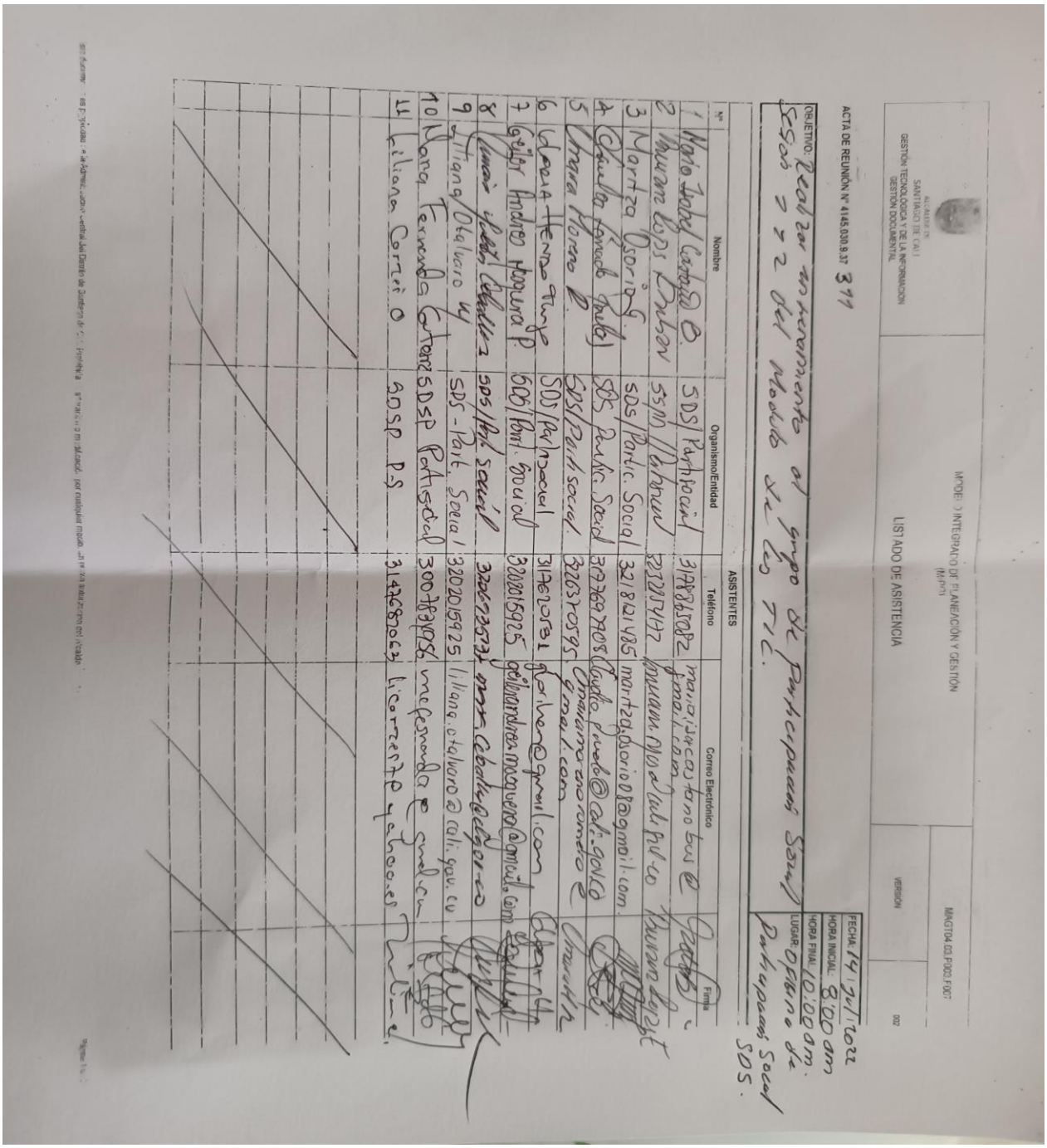


GLORIA STELLA HEANO TUNJO
Contratista
Secretaria Distrital de Salud

NOTA: Se anexa listado de asistencia compuesto por un (1) folio.

Elaboró: Omaira Moreno Romero -Contratista
Revisó: Biviana Rojas Escobar – Contratista

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.



MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)

LISTADO DE ASISTENCIA

MAGT04.03.P03.F06 | VERSIÓN 002

ACTA DE REUNIÓN N° 4145.030.9.37 379

FECHA: 14/Jul/2022
HORA INICIAL: 8:00 am
HORA FINAL: 10:00 am
LUGAR: Oficina de Participación Social SDS.

OBJETIVO: Realizar un seguimiento al grupo de participación Social SSAS y el Modelo de Equidad TIC.

ASISTENTES

N°	Nombre	OrganismoEntidad	Teléfono	Correo Electrónico	Firma
1	Mario Isaac Castillo O.	SDS/ Participación	3188830882	mario.jcastillo@gmail.com	
2	Mariana López Bolaños	SSM/ Planeación	3233237417	mariana.lopez@cali.gov.co	
3	Martha Osorio S.	SDS/ Partic. Social	3218211935	marthaosorio8@gmail.com	
4	Claudia Ximena Prado	SDS Partic. Social	3147697405	claudia.prado@cali.gov.co	
5	Omaira Moreno P.	SDS/ Participación social	3203705995	omairamoreno@gmail.com	
6	Gloria Hernandez Tunjo	SDS/ Participación	3146203831	gloriahe@gmail.com	
7	Gildardo Andres Mosquera P.	SSM/ Planeación	3200015925	gildardomosquera@gmail.com	
8	Lilian Yesenia Caballero	SDS/ Part. Social	3206235732	lilian.caballero@cali.gov.co	
9	Tiana Olaloro M.	SDS - Part. Social	3202059925	tiana.olaloro@cali.gov.co	
10	Diana Fernanda Cortes	SDSP Participación	3007899858	mcfernanda@gmail.com	
11	Liliana Correo	SDSP PS	3142682063	lcorreo@gmail.com	

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.